

【進修部】

認證規範 1：教育目標

1.1 須具備明確且公開的教育目標，展現學程的功能及特色，且符合時代潮流及社會需求。

本系於民國 95 年創系招生，當時除招收有日間部，另招收夜間部 1 班，二專假日班 1 班以因應回流教育人口，另於 105 學年度改夜間部為進修部。本系進修部課程設計上配合進修部學生工作情況而有所調整，但其課程設計上仍是配合本系日間部學制教育目標及符合業界需求的六大核心能力。108 學年度本系教育目標與六大核心能力經諮詢委員會等，與日間部同步調整如下：

1. 具有航空旅運或地方休閒或運動遊憩專長的休閒事業經營管理人才；
2. 培育邁向國際舞台、終身學習與持續創新研發人才；
3. 培育具有省思、尊重、團隊三種理念的世界好公民。

及

1. 表達能力；
2. 語言能力；
3. 職場倫理與道德思辨能力；
4. 專業知識或管理能力；
5. 資訊應用能力；
6. 問題解決與實作能力。

1.1.1 教育目標之宣導

進修部在對內外宣導本系教育目標與日間部同步宣導。另，常設之網頁公告與海報公告，更設有電子看板隨時提醒本學程師生與各界有關本學程之發展方向與培育目標。主要透過以下媒介：

1. 會議宣導；
2. 系網頁；
3. 公告於本系中庭佈告欄；
4. IG、臉書及 LINE 群組；
5. 本系文宣；
6. 電子看板。

1.2 須說明教育目標與學校願景/教育目標的關聯性及形成的流程。

1.2.1 校院系教育目標關聯性與形成流程

進修部之教育目標與校院系教育目標關聯，可參閱圖 1-1(日)，另參與本系「教育目標與學生核心能力訂定與改善機制」之相關機制與團體包括：

1. 問卷調查：對象包括系友、雇主，系友雇主問卷每三年針對不同對象進行兩次評估。
2. 召開教育認證諮詢委員會議：由產業界代表、學術界代表系友代表系上教師代表共 23 位組成，討論各項問卷調查結果，以進行系教育目標與核心能力及應修學分表等之修正。

藉由上述二種例行性工作，本系已充份納入學生及其他相關人員的回饋與建議，並作為教學或課程改善之依據，本系「教育目標與學生核心能力訂定與改善機制」之運作情形可參閱表 1-1(日) 及表 1-2(日)。

1.3 須具備有效的評量方式以確保教育目標的達成。

本系評量是否達成教育目標則透過業界、畢業校友、企業雇主問卷，問卷施放與日間部相同採 google 表單進行，調查本系教育目標之重要性與達成度。表 1-1(進)為 106-111 學年度教育目標重要性與達成度問卷調查對象統計，106 學年度針對 30 位雇主調查，108 學年度則針對進修部畢業滿三年以上之校友進行問卷調查，111 學年度針對 35 位雇主及 60 位進修部畢業校友進行問卷調查。

表 1-1(進) 教育目標重要性與達成度問卷調查

雇主問卷回收情形		
問卷學年度	問卷有效份數(份)	調查對象
111	35	業界進用休管系 進修部本系生
畢業滿三年系友問卷回收情形		
問卷學年度	問卷有效份數(份)	調查對象
111	60	進修部畢業系友
畢業滿三年系友問卷回收情形		
問卷學年度	問卷有效份數(份)	調查對象
108	61	進修部畢業系友
雇主問卷回收情形		
問卷學年度	問卷有效份數(份)	調查對象
106	30	業界進用休管系 進修部本系生

圖 1-3(進)與圖 1-4(進)畢業系友針對各項教育目標之重要性與達成度調查結果，結果顯示，三項教育目標重要性的平均值皆達 4.3 以上；在教育目標達成度方面得分較低，惟教育目標三「培育具有省思、尊重、團隊三種理念的世界好公民」平均數高於 4，究其原因為進修部同學多已在國內職場工作，其對教育目標一、與教育目標二的達成度或較無感覺。圖 1-2(進)與圖 1-5(進)則為雇主針對各項教育目標知性與達成度調查結果，結果顯示在重要性方面教育目標平均值皆達 4.3 以上，表示雇主認為系上各項教育目標皆非常重要。在達成度方面，所有教育目標的平均值亦皆達 4.2 以上，表示雇主認為系上各校教育目標之達成度為非常滿意程度(106 學年度針對雇主接受調查時，本系僅兩大教育目標)。

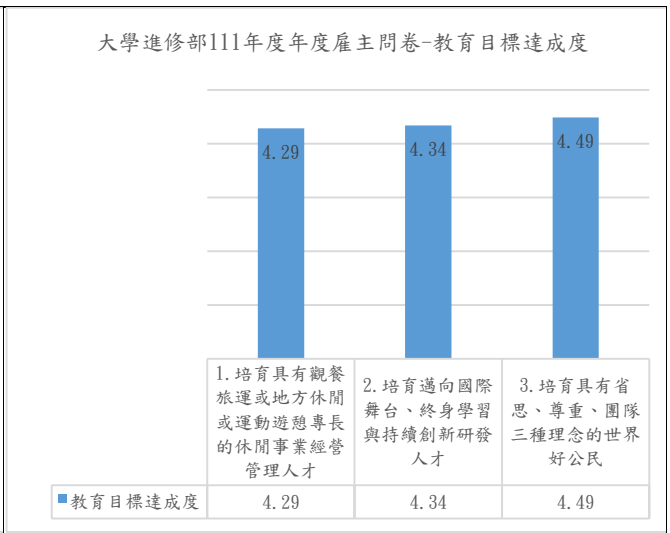
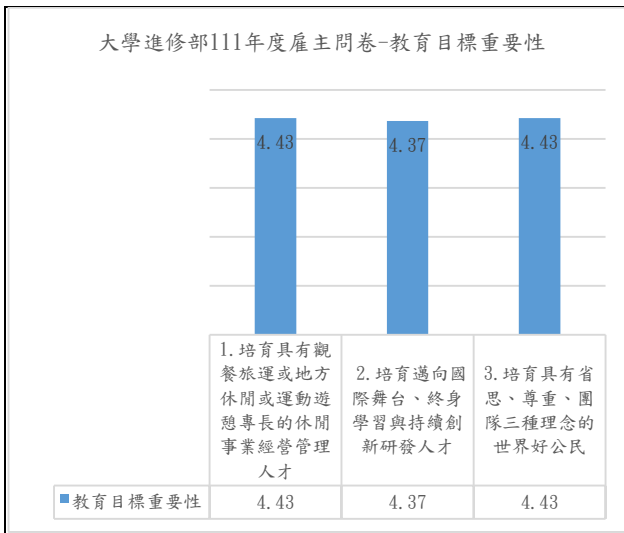


圖 1-2(進) 大學進修部 111 學年度雇主教育目標重與達成度問卷調查分析結果

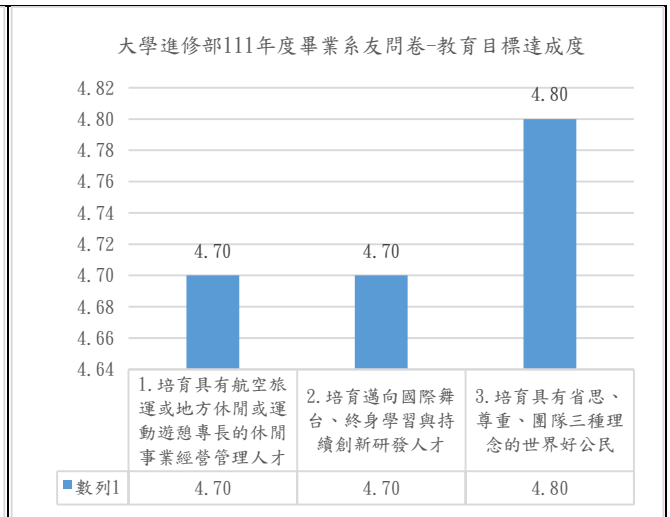
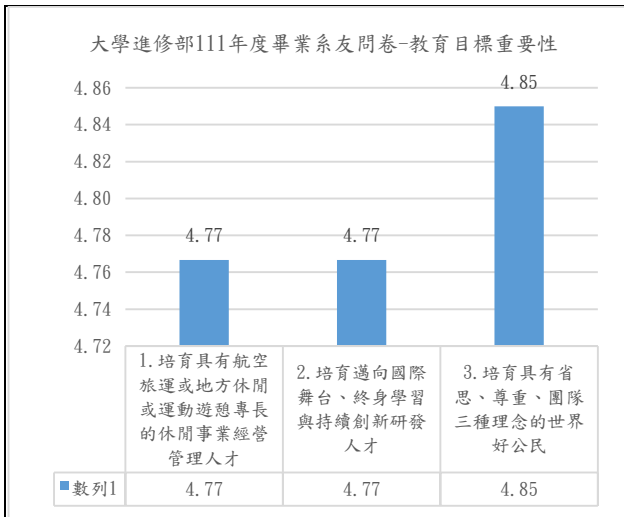


圖 1-3(進) 大學進修部 111 學年度畢業系友教育目標重與達成度問卷調查分析結果

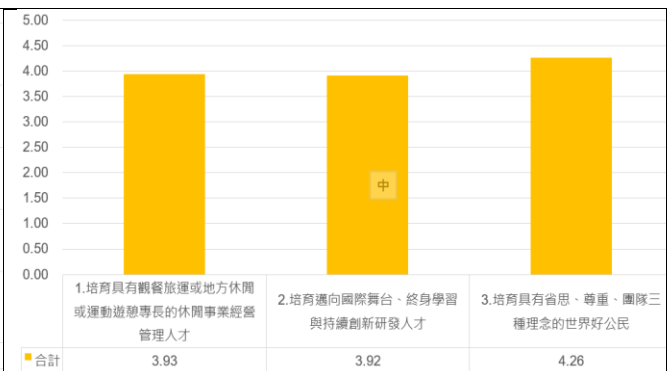
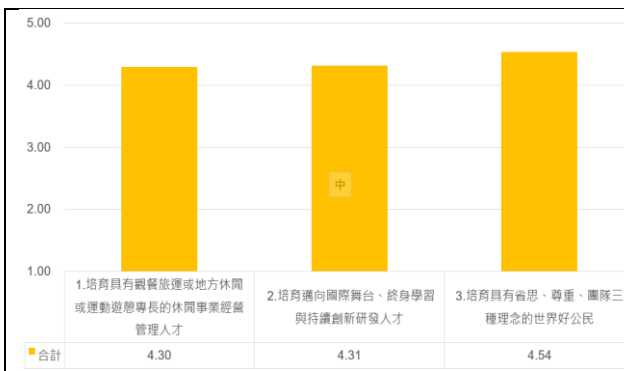


圖 1-4(進) 大學進修部 108 學年度畢業系友教育目標重與達成度問卷調查分析結果

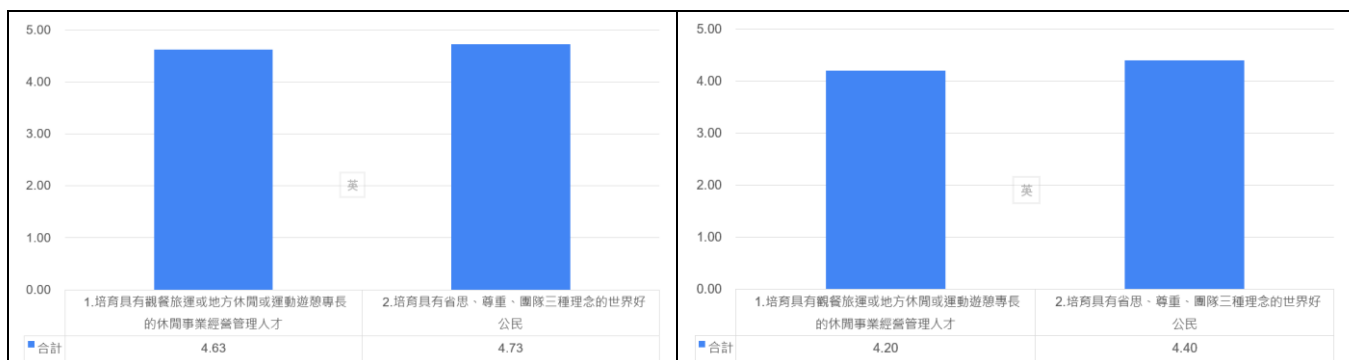


圖 1-5(進) 大學進修部 106 學年度雇主對本系系友教育目標重與達成度問卷調查分析結果

認證規範 2：學生

說明滿足認證規範 2.1~2.3 要求之機制與措施，並輔以相關圖表及提供實際執行之成效與佐證。

規範內容		報告書本文	報告書附件/實地訪評陳列文件
2.1	須訂定並有效執行配合達成教育目標合理可行的規章。	1)學校/學程具有輔導學生入學、畢業及就業的適當規定或辦法。 2)學校/學程追蹤學生升學、畢業及就業的執行成果。	1)大學部入學招生及授予學位辦法。 2)學生休退學辦法、預警機制與執行紀錄。 3)轉入生的輔導辦法與執行紀錄。
2.2	須訂定並有效執行鼓勵學生交流與學習的措施及辦法。	1)學校/學程鼓勵學生交流、成長與學習的執行成效。 2)學生於校內外或國際競賽得獎紀錄及成果。	4)學生畢業、升學及就業輔導辦法與執行紀錄。 5)學生參與社團活動、國內外學術研討會、交換學生、國內外實習等的輔導辦法與執行紀錄。
2.3	須持續並有效執行學生輔導機制及成效評量。	1)學校/學程具有學生在學期間相關輔導機制(如課業輔導時間 Office Hour、導生時間、預警制度等)。 2)學校/學程輔導學生的執行成效。	6)獎助績優學生辦法與清寒學生補助與輔導辦法及其執行紀錄。 7)學生畢業規定相關辦法。

表 2-1 106-111 學年度註冊和授予學位統計

A.註冊人數

學年度	註冊人數								全部人數
	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級	七年級	延修生	
111 上學期	38	22	18	17	0	0	0	3	98
111 下學期	28	20	18	17	0	0	0	3	86
110 上學期	33	21	19	16	0	0	0	10	99
110 下學期	25	21	17	15	0	0	0	6	84
109 上學期	30	28	18	20	0	0	0	2	98
109 下學期	20	20	16	19	0	0	0	2	77
108 上學期	64	24	24	12	0	0	0	6	130
108 下學期	36	21	22	12	0	0	0	5	96
107 上學期	35	17	13	8	0	0	0	7	80
107 下學期	27	20	13	8	0	0	0	2	70
106 上學期	32	13	12	24	0	0	0	12	93
106 下學期	22	13	11	23	0	0	0	6	75

B.授予學位人數

年度	2017	2018	2019	2020	2021	2022
進修部四技班	23	23	12	14	11	16

表 2-2 106-111 學年度轉學生背景統計分析

A.轉學生人數

學年度	轉入			轉出			學生流動淨額
	本校轉入	外校轉入	小計	轉至本校其他學程	轉至他校	小計	
111	0	7	7	4	0	4	3
110	7	2	9	0	2	2	7
109	15	3	18	11	2	13	5
108	9	0	9	18	0	18	-9
107	18	2	20	5	0	5	15
106	4	0	4	7	0	7	-3

B.轉學生輔導機制與執行紀錄

表 2-A 休管系導師輔導學生人次數

學年度	學生人數(人)	導師輔導學生次數(次)
111-2	346	369

111-1	386	564
110-2	403	791
110-1	430	514
109-2	462	453
109-1	498	622
108-2	587	617
108-1	595	537
107-2	613	461
107-1	656	534
106-2	695	630
106-1	722	639

表 2-3 106-111 學年度休學/退學生統計

人數	學年		學年		學年		學年		學年		學年	
	111-1	111-2	110-1	110-2	109-1	109-2	108-1	108-2	107-1	107-2	106-1	106-2
大一	3/5	0/0	1/7	5/12	0/2	4/12	5/3	10/8	0/9	12/6	0/3	2/8
大二	0/15	0/0	4/6	5/5	5/11	4/4	7/0	4/1	3/3	2/5	1/4	3/3
大三	2/3	0/0	2/5	1/4	3/2	2/3	5/3	3/2	1/1	4/3	3/2	2/0
大四	0/2	0/0	0/1	1/0	2/2	1/0	1/0	0/0	2/0	0/1	1/0	0/3
延修	4/0	0/0	1/0	1/0	2/5	1/2	2/1	0/1	5/0	0/2	2/6	2/0
小計	9/25	0/0	8/19	13/21	12/22	12/21	20/7	17/12	11/13	18/17	7/15	9/14

表 2-4 106-111 學年度休學/退學生統計及相關辦法及機制

理由	111-1	111-2	110-1	110-2	109-1	109-2	108-1	108-2	107-1	107-2	106-1	106-2
不再喜歡該學科	0/0	0/0	0/0	0/1	2/0	0/0	1/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
對其他學科產生興趣	1/5	0/0	0/2	1/0	0/3	0/1	2/1	0/1	0/2	0/0	0/3	0/2
沈迷網路或外務過多廢弛學業	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
無法負荷學業壓力	0/3	0/0	0/3	0/0	0/7	0/1	0/1	0/4	0/2	0/1	0/1	0/2
個人因素	1/17	0/0	3/14	4/20	7/12	4/19	3/5	1/7	2/9	3/16	0/11	1/10
就業/創業	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
其他	7/0	0/0	5/0	8/0	12/0	8/0	14/0	16/0	9/0	15/0	7/0	8/0
總計	9/25	0/0	8/19	13/21	21/22	12/21	20/7	17/12	11/13	18/17	7/15	9/14

B.提供學生避免退學之預警機制及執行紀錄

根據「東南科技大學轉學生招生規定」(附錄 2-26)轉學學生經轉學考試錄取分發至各學制各系並完成註冊手續後，由註冊組編至各系班級將學生名單通知班級導師及系主任。由班導師與轉學生進行訪談，協助學生學習規劃及選課，指導加退選及學分抵免等事宜。轉學學生出現適應欠佳、行為偏差或其他特殊事件時，由導師與其家長或監護人聯繫，必要時得轉介學諮中心給予諮商輔導。轉學學生出現學習異常時，由導師了解其學習方法及問題所在，提出改善建議，並協調任課老師給予補救教學，提升學習成效。系主任召開轉學生輔導會議，會中邀請轉學生及其所屬導師還有 Tutor(教學助教)與會。針對課程抵免修、重修以及如何融入班級等問題，大家交換意見，執行成效良好，頗獲轉學生好評。請參佐證資料。以上相關輔導記錄均由輔導老師登錄於本校新一代校園資訊系統資料庫。

表 2-5 106-111 學年度鼓勵學生交流、成長與學習之措施與執行成效

A. 措施和辦法

在全球國際化競爭時代下，為了培育符合時代潮流且具有國際觀的優秀學生，符合本系教育目標培養具國際觀的人才，本系於 97 學年度開始校外實習，101 學年度開始送出學生前往海外實習，期許學生透過海外一年期的全時實習，增長國際觀及競爭力。同時，本系於設立時即期許培育具國際觀的學生，故於大四課程內即安排海外參訪實習課程為必修，但因顧慮學生家庭經濟狀況，於 102 學年改為選修課程。學生在海外實習及國外參訪的課程安排下，有機會參與國際事務的實際交流，學生獲益匪淺。

B. 執行成效 (如人數、補助金額、作品、獎項等)

學年度	執行成效
109	2020 悠遊二仁溪遊程設計競賽第一名

註：1.類別可包括社團活動、參與國內外學術研討會、交換學生、國內外實習、各項獎學金/獎助金、校內外或國際競賽.....。

2.僅須簡要說明所依據的措施或辦法名稱，詳細內容置於附件即可。

認證規範 3：應屆畢業生核心能力

3.1 畢業生核心能力能涵蓋 IEET 規範 3 核心能力

本系進修部四技與日間部四技的教育目標與核心能力是相同。請參閱日間部的教育目標及核心能力。而且本系所訂定的學生核心能力皆能涵蓋 GTAC 核心能力之要求，學生核心能力與 IEET 認證規範 3 核心能力關聯表請參與日間部。

3.2 畢業生核心能力與教育目標的關聯性

本系進修部四技與日間部四技的教育目標與畢業生核心能力的關聯表，請參閱日間部。

3.3 透過 Capstone 課程及畢業生問卷調查評量畢業生核心能力之結果

本系進修部學生於每年畢業前夕進行畢業生問卷調查，由畢業生自我評量是否具備本系核心能力。本次畢業生有效問卷為 16 份，六項核心能力得分介於 4.00 至 4.25 間，亦可驗證畢業生對本系核心能力培育之肯定。藉著問卷調查結果，可作為本系檢討系核心能力之依據，找出本系最適之核心能力。

表 3-1 110 學年度畢業生問卷調查評量畢業生核心能力具備程度

學年度 本系之核心能力	5 非常同意	4 同意	3 普通	2 不太同意	1 非常 不同意	平均分數
核心能力 1 表達能力	31.25%	56.25%	12.5%	0%	0%	4.19
核心能力 2 外語能力	31.25%	56.25%	12.5%	0%	0%	4.19
核心能力 3 職場倫理與道德思辨能力	37.5%	50%	12.5%	0%	0%	4.25
核心能力 4-1 專業知識	37.5%	50%	12.5%	0%	0%	4.25
核心能力 4-2 管理能力	37.5%	50%	12.5%	0%	0%	4.25
核心能力 5 資訊應用能力	31.25%	50%	12.5%	0%	6.25%	4.00
核心能力 6 解決問題與實作能力	31.25%	50%	18.75%	0%	0%	4.13

有效回收樣本 16 份

表達能力之平均分數=5*31.25%+4*56.25%+3*12.5%+2*0%+1*0%=4.19

外語能力之平均分數=5*31.25%+4*56.25%+3*12.5%+2*0%+1*0%=4.19

職場倫理與道德思辨能力之平均分數=5*37.5%+4*50%+3*12.5%+2*0%+1*0%=4.25

專業知識能力之平均分數=5*37.5%+4*50%+3*12.5%+2*0%+1*0%=4.25

管理能力之平均分數=5*37.5%+4*50%+3*12.5%+2*0%+1*0%=4.25

資訊應用能力之平均分數=5*31.25%+4*50%+3*12.5%+2*0%+1*6.25%=4.00

解決問題與實作能力之平均分數=5*31.25%+4*50%+3*18.75%+2*0%+1*0%=4.13

同時，本系也以 Capstone 課程來評量學生是否達到本系所訂定之核心能力。本系畢業生於四年級上學期必須修習「實務專題」課程，此門課程為本系的 Capstone 課程。其實施流程

為先由學生選定專題指導教授，針對有興趣的題目，利用在學所學的課程知識，透過團隊合作方式進行研究，並提出研究成果報告且上台報告。透過參與專題製作來驗證是否達到本系核心能力。

110 學年度實務專題名冊如表 3-2 所示，所有組別核心能力評量結果如 3-3 所示。

表 3-2 實務專題及海外參訪報告名冊及成績

組別	專題名稱	分組學生名單	指導教師	分數
A	主題樂園產業分析-以花蓮遠雄海洋公園為例	姜曉萍、洪珮甄、李慧蘭	周義娟	90
B	主題樂園產業經營型態分析	張紫涵、李品萱	周義娟	80
C	地方休閒產業分析-以阿里山咖啡為例	林易司、謝奇軒、黃興麒	周義娟	75
D	地方休閒產業分析-以環球購物中心為例	陳詩穎、林佳恩	周義娟	90
E	地方休閒產業分析-以知本老爺酒店為例	陳家志、呂冠霆	周義娟	70

表 3-3 課程核心能力評分表之全班平均分數如下：

核心能力	權重	A	B	C	D	E	平均
1.表達能力	15%	90	85	80	95	75	85
2.外語能力	5%	90	80	75	90	75	82
3.職場倫理與道德思辨能力	10%	90	90	75	95	75	85
4.專業知識或管理能力	30%	95	80	80	95	70	84
5.資訊應用能力	10%	85	75	70	75	65	74
6.解決問題與實作能力	30%	85	75	70	85	68	77
各組總分		90	80	75	90	70	76.8

應屆畢業生自評問卷結果調查平均分數換算成 0~100 級距分數與 capstone 課程評量結果進行比較分析，如表 3-4 所示。發現畢業生對「資訊應用能力」及「解決問題與實作能力」、等二項核心能力的滿意度較差，與 capstone 課程-「實務專題」評量結果不謀而合。因此，如何強化本系畢業生的「資訊應用能力」及「解決問題與實作能力」的核心能力為首務之急。

表 3-4 畢業生自評問卷調查結果與 capstone 課程評量結果比較表

核心能力	表達能力	外語能力	職場倫理與道德思辨能力	專業知識或管理能力	資訊應用能力	解決問題與實作能力
實務專題教師評分	85	82	85	84	74	76.6
學生自評	83.8	83.8	85.0	85.0	80.0	82.5

認證規範 4：課程及教學

說明滿足認證規範 4.1~4.2 要求之機制與措施，並輔以相關圖表及提供實際執行之成效與佐證。

規範內容	報告書本文	報告書附件/ 實地訪評陳列文件
<p>4.1 課程設計及內容須與教育目標一致，且能透過畢業生成績單分析，佐證畢業生修習的課程應至少包含人文或社會科學、專業與實務課程及通識課程等要素，其中：</p> <p>4.1.1 人文或社會科學課程能符合教育目標及專業實務所需。</p> <p>4.1.2 培養學生技能專精的專業與實務課程須占最低畢業學分八分之三以上，其中須包括：(1)整合專業實務能力的課程，和(2)實作或個案分析至少8學分且總計不少於288小時（得採計符合教育目標之校外實習，惟至多採計2學分或可抵72小時實作或個案分析）。</p> <p>4.1.3 通識課程與專業課程均衡，並與教育目標一致。</p>	<p>1)課程規劃/課程地圖（含課程擋修規定）。</p> <p>2)每學年度實際開課清單及課程與畢業生核心能力關聯，且每項畢業生核心能力至少有2~3門課程培育。</p> <p>3)培育學生具備永續發展知識、技術及態度的課程設計，包括對應規範 3.6 中永續發展內涵的課程統計及範例/特色說明。</p> <p>4)最近一學年度整合專業實務能力的課程（Capstone）： ■Capstone 課程大綱。 ■Capstone 課程確認清單。 ■Capstone 課程分析及反思表。</p> <p>5)Capstone 課程成果清單。</p> <p>6)透過最近一學年度畢業生成績單（學分數）分析（依畢業生表現「優良、良、普通」，各提供2份，共計6份）佐證滿足規範 4.1.1-4.1.3 所要求的課程規劃與組成百分比。 *最低畢業學分係指教育部規定的最低畢業學分（128 學分）。</p>	<p>1)每學年度每門必修專業與實務課程資料夾，包括： ■課程大綱（須顯示對應之畢業生核心能力）。 ■教師自編且具特色之講義。 ■期中考、期末考考卷及答案卷依成績低、中、高各取樣本2份。 ■重要之作業或報告依成績低、中、高各取樣本2份。 ■課程分析及反思表。</p> <p>2)每學年度整合專業實務能力的課程（Capstone）之所有學生分組成果展現（例如：期末成果報告 Word 或 PDF 檔及期末簡報 PPT 檔）。</p> <p>3)每學年度每位畢業生成績單（學分數）分析。</p> <p>4)學生實習單位資料及實習紀錄。</p> <p>5)學生體驗產業界情況的相關紀錄。</p>
<p>4.2 課程及教學須符合產業需求，並能反思及改善，以確保學生核心能力的培育。</p>	<p>1)課程及教學能滿足產業發展的需求（例如諮詢委員會或建教合作單位提供的回饋意見送至課程或相關委員會討論並執行之成果等）。</p> <p>2)如何透過外界人士的演講、校外觀摩、實習、競賽及業界參與等，讓學生體驗產業界的情況與其執行成果。</p>	

4.1 課程設計與內容須與教育目標一致，且能透過畢業生成績單分析，佐證畢業生修習的課程應至少包含人文或社會科學、專業與實務課程及通識課程等要素：

本系進修部與日間部課程與教學相同點：

1. 進修部課程諮詢委員會、課程委員會與日間部一併召開，考量業界意見，適時調整課程內容。
2. 進修部學生體驗產業界的情況及成果，包括邀請專家演講，校外觀摩參訪，競賽及證照，與日間部作法相同。
3. 進修部同學可選修日間部課程，獲得學分均認列為畢業學分。

本系進修部與日間部課程與教學不同點：

1. 進修部整合專業實務能力課程(Capstone)為四下必修的「休閒產業研析 II」。
2. 因為進修部同學均有正職，因此進修部課程不含「專業實務實習 III」及「專業實務實習報告 III」。

因篇幅限制，進修部課程與教學相關資料請見附件電子檔：

1. 進修部 106-112 學年度課程地圖(本系無課程擋修規定)，請見表 4-1 附件。
2. 進修部 106-111 學年度實際開課清單以及課程與畢業生核心能力關聯表，請見表 4-2 附件。
3. 進修部 111 學年度永續發展課程統計及設計，請見表 4-3 附件。
4. 進修部 111 學年度整合專業實務能力課程(Capstone)的課程大綱，請見表 4-4 附件。
5. 進修部 111 學年度整合專業實務能力課程之確認清單，請見表 4-5 附件。
6. 進修部 111 學年度整合專業實務能力課程之課程分析與反思表，請見表 4-6 附件。
7. 進修部 106-111 學年度整合專業實務能力課程之課程成果清單，請見表 4-7 附件。
8. 進修部 111 學年度畢業生成績單分析(依畢業生表現「優良、良、普通」各 2 份，共計 6 份)，以及 106-111 學年度所有畢業生成績單分析，請見表 4-8 附件。

4.1.1 人文或社會科學課程能符合教育目標及專業實務技術所需。

與日間部相同，進修部必修課程多屬人文及社會科學課程，例如管理學、服務業管理、行銷管理、基礎統計學、人力資源管理、休閒政策與法規等。

因為學生要修完這些必修課才能畢業，根據表 4-8 對歷屆畢業生成績單分析顯示，每位畢業生人文或社會科學課程，均接近總畢業學分的一定比例，符合規範要求。

4.1.2 培養學生技能專精的專業與實務課程須占最低畢業學分八分之三以上，其中須包括：

(1)整合實務技術能力的專題或實作

自 106 學年度入學起，本系進修部的整合專業實務能力課程為四下必修的「休閒產業研析 II」。

(2)實驗或實作至少 8 學分且總計不少於 288 小時（得採計符合學程教育目標之校外實習，惟至多採計 2 學分或可抵 72 小時實作或個案分析）。

本系進修部的實作或個案分析課程，例如「農特產品製作」、「文創產品製作」、「運動傷害與防護」、「自行車遊憩管理」等。經過表 4-8 對歷屆進修部畢業生進行成績單分析顯示，均能符合規範規定。

4.1.3 通識課程與專業領域均衡，並與教育目標一致。

本系進修部通識課程分為通識核心與通識發展課程二類，共 20 學分，包括：

- C. 通識核心課程：例如國文 I(2 學分)、國文 II(2 學分)、英文 I(2 學分)、英文 II(2 學分)、世界文明與多元文化(2 學分)、體育 I(2 學分)、體育 II(2 學分)。共計 14 學分。
- D. 通識發展課程：包括通識 I(2 學分)、通識 II(2 學分)、通識 III(2 學分)，，包含人文/社會，自然/藝術等各領域，由學生就通識中心所開的相關課程中自由選修。共計 6 學分。

進修部通識課程均由學校通識教育中心統籌規劃，其具體目標在使學生能於專業領域的學習外，能更進一步接受人文藝術的薰陶，培養民主風範，遵守法治，並及早進行生涯規劃，提昇學生適現代生活的能力。透過表 4-8 對歷屆進修部畢業生進行成績單分析顯示，均能符合規範規定。

4.2 課程與教學須符合產業需求，並能反思及改善，以確保學生核心能力的培育。

- (1)課程及教學能滿足產業發展的需求(例如諮詢委員會或建教合作單位提供的回饋意見送至課程或相關委員會討論並執行之成果等)。

為了培養進修部學生的就業競爭力，課程規劃過程與日間部合併討論，重視產業的實際需求，並於課程諮詢會議中，邀請產業界人士作為諮詢委員，包含系友代表、雇主代表等，提供課程規劃與內容之建議與修定方針。

- (2)如何透過外界人士的演講、校外觀摩、實習、競賽及業界參與等，讓學生體驗產業界的情況與其執行成果。

進修部課程規劃以實作為主，並以產業需求為指導方向，其目的在於提昇學生的就業競爭力。課程以聘請業師參與教學、學生校外參訪教學、鼓勵學生參與競賽等具體作法，使學生體驗產業界的現況，作法均與日間部相同。

認證規範 5：教師

說明滿足認證規範 5.1~5.7 要求之機制與措施，並輔以相關圖表及提供實際執行之成效與佐證。

規範內容		報告書本文	報告書附件/實地訪評陳列文件
5.1	應有足夠的專任教師人數。	1)教師專長與人數足以開授該領域的專業科目。 2)教師每週工作量的統計表。	1)教師授課鐘點名冊。 2)教評會會議紀錄。 3)教師聘任、升等審查作業辦法與執行紀錄。
5.2	教師須參與教育目標的訂定及執行。	教師參與學程教育目標訂定及執行的紀錄與成果。	4)教師參與學程教育目標訂定及執行的紀錄。 5)教師課業輔導時間表及相關紀錄(含導生會議紀錄)。
5.3	教師的專長應能涵蓋其相關領域所需的專業職能，至少半數師資須具備二年以上業界相關經驗或乙級技術士相當等級證照資格。	1)教師如何將研究融入教學。 2)教師展現適當領域專長或具有該領域的相關證照。 3)延聘具專業實務能力與經驗的人士為教師。 4)教師具有相當程度的相關領域業界經驗。 5)學程計畫案件數及經費統計。	6)教師參與建教合作或產學合作的紀錄資料。 7)鼓勵教師參與研習、進修、研究的措施。 8)鼓勵教師參與國內外學術及專業組織及其活動等辦法。
5.4	教師與學生間的互動及輔導學生的成效。	具備有效的師生交流，例如導生制度、課業輔導時間 Office Hour 及其他回應學生需要的即時回饋機制與執行成果。	
5.5	教師與業界交流的執行成效。	教師與業界的交流，包括擔任顧問、合作計畫、諮詢委員會、及教育訓練等的成果展現。	
5.6	教師專業持續成長的管道及鼓勵措施。	1)如何協助教師營造積極的合作學習情境。 2)如何協助教師提升其教學、課程設計及評量的能力。 3)如何協助教師維持教學與研究的均衡發展。 4)鼓勵教師專業持續成長的成果。	
5.7	教師參與相關學術及專業組織以及其活動。	教師參與相關學術及專業組織活動的紀錄與成果。	

5.1 應有足夠的專任教師人數。

休閒事業管理系師資素質優良，111 學年專任教師為 13 名，專任教師包含：教授級 1 名，副教授級 6 名，助理教授級 5 名、助理教授級專業技術人員 1 名，合計 13 名；兼任教師 8 名，兼任教師以四名折合一專任計算，換算後相當於 2 名專任教師，合計師資人數共 15 名。本系 111 學年度第二學期計有進修部四技 4 班，學生人數 86 名，生師比為 5.7。

本系兼任教師均聘請具有業界實務經驗的優良師資擔任，包括雄獅、山富等各大旅行社、航空公司、溫泉旅館、優良農產品發展協會、民宿、運動中心、中華經濟研究院、休閒農場、健身房、健康管理中心等。自 101 年起，聘請外籍教師及旅日華僑擔任本系日語課程，108 學年起聘請韓國籍教師擔任進修部韓語課程教師。

教師之比例分佈及教師學位分析，請參閱日間部規範五圖 5-1，圖 5-2。

5.2 教師須參與教育目標的訂定及執行。

請參閱日間部規範五。

5.3 教師的專長應能涵蓋其相關領域所需的專業職能，至少半數師資須具備二年以上業界相關經驗或乙級技術士相當等級證照資格。

本系教師為求持續進步及精進專業知識與技能，本系教師也積極參與國內外學術研討會及研習會，學校也給予補助，鼓勵教師自我成長。經由教師進修及參與培訓課程或公民營研習等自我成長，將可滿足專業領域所需的知識。專任教師實務工作經驗，請參閱日間部規範五表 5-3「休管系專任教師實務工作經驗一覽表」。

5.4 教師與學生間的互動及輔導學生的成效。

本系教師對進修部學生輔導之措施可分為 1.生活輔導：對學生的生活適應、學習困擾、兩性關係、人際關係、生涯規劃、班級事務等問題，透過個別約談了解學生狀況，若有需要則轉介諮商中心進行專業心理輔導。2.學業輔導：對於學習成績不理想的學生或班級，老師可以利用課餘時間或學期結束後，從事補救教學工作，並填寫補救教學記錄表。3.專業技能輔導：由教師指導學生進行專題製作，輔導學生能夠學以致用。

5.5 教師與業界交流的執行成效。

進修部學生多半已有工作，因此，具有業界經驗的教師，能夠給予學生工作上的實質引導。本系教師背景多元，與業界交流的管道亦豐富，教師除擔任實習委員，定期與業界進行交流之外，同時，亦有多位老師擔任技能檢定之監場監評委員專業委員會委員、專業考試命題委員、執行 USR 計畫，或是擔任審查委員、至校外機構進行專題演講或教育訓練等活動。所有教師皆與業界持續保持良好互動關係，並卓有成效。

本校訂有「東南科技大學教師產學合作獎勵要點」及「教師產學合作獎勵辦法」(詳規範五附件 5-5)，倡導產學合作，鼓勵教師與廠商合作計畫案的爭取(包括公民營產學合作案、國科會小產學案等)，因此一方面引進產業資源，另一方面可促進教師與業界交流。相關成效請參閱日間部規範五表 5-3「106-111 年度全體專任教師計畫案件數及經費統計」。

5.6 教師專業持續成長的管道及鼓勵措施。

請參閱日間部規範五。

5.7 教師參與相關學術及專業組織以及其活動。

本系教師除致力教學外，並配合本校「東南科技大學教師獎勵補助研習申請要點」(規範五附件 5-16，積極參與相關學術和專業組織活動，透過各種學術研討會議及專業研習，保持與學界及業界的互動；而近年本校為提升教師教學創新及輔導知能，每年亦舉辦各種教學及輔導知能研習，積極鼓勵教師參與。相關統計資料，請參閱日間部資料，規範五表 5-A「專任教師專業活動資料表(106~111 年度)」。

認證規範 6：設備及空間(請參閱日間部報告書)

說明滿足認證規範 6.1~6.3 要求之機制與措施，並輔以相關圖表及提供實際執行之成效與佐證。

規範內容		報告書本文	報告書附件/實地訪評陳列文件
6.1	須營造一個有利師生互動及學生發展專業能力的環境。	1)設備及空間足以支援每位學生的實作學習： 實作或個案分析場所 資訊設備與支援	中、西文圖書及期刊採購清單。 設備及空間使用的規劃及紀錄。 專業教室及教學設備清單及其管理辦法。
6.2	須提供足夠的專業設備與工具及資訊設施，以利學生學習。	圖書館資源 學生自學輔導軟體 團體學習的環境 安全、健康及促進學習的環境	專業課程講義或安全手冊。 使用與維護紀錄。
6.3	須具備安全的學習空間、設備維護及管理制度。	2)專業設備與工具能符合產業需求。 3)具備合適的設備/設施/空間的維護與管理制度及其執行成果，例如設備/設施/空間清單、使用手冊、維修/維護紀錄等。	

認證規範 7：行政支援人力及經費(請參閱日間部報告書)

說明滿足認證規範 7.1~7.4 要求之機制與措施，並輔以相關圖表及提供實際執行之成效與佐證。

規範內容		報告書本文	報告書附件/實地訪評陳列文件
7.1	須提供足以確保學程品質及廣續發展的行政支援人力及經費，並具備有效的領導及管理制	1)對於目前的工作項目及未來發展具有良好的規劃。 2)校院經費分配原則及學程過去的經費分配，以佐證學程所屬學院及學程皆獲適當的財務支援。	1)學程主管遴選辦法及相關會議紀錄。 2)支援師生專業成長(含教師訓練、進修、研究及參與國內外學術交流活動)的經費申請辦法與分配原則。
7.2	須提供足以支援師生專業成長的經費。	具有支援師生專業成長的經費、資源與鼓勵機制及其執行成果。	3)助教、行政人員、技術人員等名單及工作內容。 4)設備經費的申請辦法與分配原則。
7.3	須提供足夠的行政及技術人力。	助教、行政人員、技術人員等足以提供各項行政支援與維修。	
7.4	須提供足夠的經費支應教學、實驗及實習設備的取得、保養及運轉。	經費足以提供各項設備的取得、保養與運轉。	

認證規範 8：持續改善

說明滿足認證規範 8.1~8.2 要求之機制與措施，並輔以相關圖表及提供實際執行之成效與佐證。

規範內容		報告書本文	報告書附件/實地訪評陳列文件
8.1	須具備持續改善機制。	1)內迴圈機制及成員名單，如課程委員會、環安衛委員會等。 2)外迴圈機制及成員名單，如諮詢委員會。	1)內迴圈機制相關工作/會議紀錄。 2)外迴圈機制相關工作/會議紀錄。
8.2	須說明持續改善成效。	1)落實內外迴圈會議紀錄之改善成效。 2)針對前次週期性審查迄今，認證團所提建議之持續改善成效。	

8.1 須具備持續改善機制

為了強調教育永續發展、多元及包容，並重視國際化、資訊化與專業科技化及學術倫理觀念，並順應世界潮流持續變化及相關業界需求與科技不斷演進、因應變動，本系已於 95 學年度加入中華工程認證協會 IEET 認證即已制訂持續改善機制，包括課程委員會、實習委員會、系採購小組、系教師評議委員會、系務會議等內迴圈持續改善機制及外部諮詢委員會的外迴圈持續改善機制，以訂定、檢討學生的核心能力與學習成效，本系的內、外迴持續改善構制及成效檢核流程分別如日間部圖 8-1 及圖 8-2 所示。

在運作過程中於先後於 101 及 102 學年度學年度曾針對有疑慮的部分首次提出檢討，最後於 102 學年度第 1 學期(102 年 11 月)課程委員會及系務會議的檢討下，修正通過本系最新版本的學生核心能力，於 106 年通過首次接受中華工程教育認證學會(IEET)所提供的技術教育(TAC)二年認證審查；同時，持續考量能對應 TAC 2020 核心能力所修訂 108 年修正版本的學生核心能力，於 109 年通過第二階段接受中華工程教育認證學會(IEET)所提供的技術教育(TAC)二年認證審查；順應世界潮流多變、業界的需求，並持續對應 TAC 2024 核心能力提出修訂 111 年最新版本的學生核心能力；本系召開外部專家諮詢會議、每學年度透過系課程委員即時調整、修改學生的核心能力，並經系務會議會確認後順利執行至今，本系學生核心能力的持續改善歷程如日間部圖 8-3 所示。

關於畢業生核心能力，截至目前運作，經檢討後已認定部份達成指標及相關課程的重要性，並已先後召開課程委員會議及系務會議研討、制定；同時，透過評量系統學生定期給予教師評鑑內容，作為持續改善教學的依據。本系學生在畢業前，最少須修習 134 個學分，畢業後期許能具備管理知識與技能、活動規劃實作及觀光休閒、旅遊或運動遊憩專業、人文通識素養以及外國語言等能力等相關能力。每位學生可依自己的性向在本系航空旅運、地方休閒、運動遊憩等三大專業領域中選擇作為核心能力之主要研修課程，並在專業指導教師的指導及導師的輔導下提供修課建議，並與學生討論後選修與該領域相關課程，引導該學生力專業素養，以逐步達成本系的教育目標。

因應進修部學生學習時間，取消原本大三的半年校外實習課程，加強實務課程的選定，以增強培養學生未來職場的體驗與就業能力。大四時透過老師指導的「休閒實務專題研究」capstone課程(進修部未開設「海外參訪」capstone課程)，培養學生國際觀與問題解決能力。為了持續確認畢業生是否具備或達成系訂之核心能力，本系針對課程與學生核心能力之關聯進行探討，特別是透過大四頂石課程(「海外參訪」課程或是「休閒實務專題研究」課程)的教學與學習成效的探討，其結果如表3-3(歷學年畢業生問卷調查評量畢業生核心能力之達成度如)所示，本系所開設的課程均與學生核心能力之養成關聯性極高。因此，本系學生於修畢系上課程後，應能具備本系所定之核心能力。本系理解學生核心能力對其學習發展的重要性，本系每學期至少召開一次課程委員會，以確保整體課程設計對學生的教育目標及核心能力養成是有助益的，109-111學年度學程制定/修訂教育目標與核心能力歷程紀錄如日間部表8-1-1~表8-1-3所示。

5. 學程定期評量學生核心能力

本學程進行「近三年(109~111 年度)畢業生問卷調查，分別完成畢業生核心能力與 IEET 認證規範 3 核心能力關聯」結果及核心能力與教育目標關聯」結果之評量解析。彙整 109 至 111 年度三年的畢業生問卷調查評量對於畢業生核心能力結果(如表 3-3)，發現

(1)於 109 年度畢業生問卷調查評量畢業生核心能力結果平均範圍為 3.77~3.92，畢業生核

- 心能力達成度較而需要再強化養成的核心能力分別為「資訊應用能力(3.77)」、「外語能力(3.83)」及「專業知識(3.83)」；
- (2)於110年度畢業生問卷調查評量畢業生核心能力結果平均範圍為4.01~4.25，畢業生核心能力達成度較而需要再強化養成的核心能力分別為「外語能力(4.01)」及「解決問題與實作能力4.06)」；
- (3)於111年度畢業生問卷調查評量畢業生核心能力結果平均範圍為3.86~3.99，畢業生核心能力達成度較而需要再強化養成的核心能力分別為「外語能力(3.86)」及「管理能力(3.91)」
6. 針對學程定期評量學生核心能力結果，提出以下二點見解，作為未來在相關課程及輔導作業上持續改善的參考依據。
- (1)近三年(109~111 年度)畢業生問卷調查結果，雖然對於學校協助培養核心能力給予高度認同，但經過3年的課程適度的調整，畢業生對本系的核心能力認同度並無明顯提升或改變。
- (2)近三年畢業生對核心能力培養的達成度，學生自己認定主要仍以「外語能力」及「資訊應用能力」的養成仍嫌不足。
7. 學程具備定期檢討評量方式的機制。
本學程定期透過評量作業，於規範3 建立評量檢核表(Rubrics)了解學生之間的互動表現，例如在班級/組別中的表現是否得宜？針對6個核心能力，建立合理/適宜的12個檢核指標(如表3-3所示)，以確認學程定期完成檢討評量方式的機制。
8. 學程定期檢討機制可確保畢業生核心能力的養成
本學程為了確保畢業生核心能力的養成，定期透過畢業生問卷進行調查與檢討，可確保、了解畢業生核心能力的達成度，俾能作為未來在相關課程及輔導作業上持續改善的參考依據。

8.2 須說明持續改善成效。

8.2.1 課程與教學須持續符合產業需求，及培養學生實務技術能力

本系為了確保的教學品質，要求每位教師於每學期開學一週之內須上傳教學進度和課程大綱，且已經持續數年未曾間斷。為了滿足基礎數理及科學課程的要求，本系數學及基礎科學課程以大三之統計學為主，並訂定為必修課程，且每學期未曾有間斷、均開設課程。同時，為了滿足對專業及通識課程的要求，本系規劃課程必定符合專業與實務課程比例為八分之三的規定。其中，本系通識課程由本校通識中心統一開設課程，包括通識核心和通識發展，均能與本系的教育目標「省思、尊重、團隊」一致。

截至105年為止，本系未進行對畢業生之歷年成績單進行分析，僅針對頂石課程(capstone 課程)內容及學習成效進行分析探討，未來仍依據TAC 2024最新規範每年度持續完成分析作業。於上次109年本系接受IEET認證評鑑後，於109學年度起迄今(111學年度第2學期)已進行畢業生之歷年成績的分析。基於學生畢業能迅速銜接業界的職能要求，每學期本系均召開課程委員會修正開課內容及教學。延續101年迄今，本系歷年皆邀請產業界專家與學界教授等出席課程諮詢委員會提供寶貴意見，以期透過專家與學者所提供的最新資訊與建議進行適度修正，使本系學生能及早適應職場的規定與要求。

本系進修部由於學生來源不同，進修部同學年紀較長，且大多於日間已有正職或兼職的工作，加以上課時間有限，因此日間與進修等兩部課程有所差異。首先，進修部受限只有一班，學生人數不足，設計課程無法像日間部可區分為三個模組供同學選課；其次，由於日間必需工作，進修部同學於大三和大四並未設計「校外實習」相關課程，而是透過上課修習與自身工作經驗互相驗證的課程取代；再者，為考慮學生大多因工作需要而無法出國多日，因此進修部取消大四的「海外參訪」課程，而將「休閒產業研析」課程單獨列為必修之頂石課程；最後，為配合學生未來有可能自行創業的需求，進修部將大四的「創業管理」課程列為必修。

近三學年度(109~111 學年度)學程檢討課程規劃(與校外實習持續改善)內容如附件 8-1 所示。

2. 學程透過定期召開諮詢委員會及其他方式，檢討課程與教學是否符合產業需求及培養學生實務技術能力。

自101年起本系每年至少一次定期召開外部課程諮詢委員會議，近三學年度(109~111學年度)適逢疫情之故中斷一年，已於108年5月3日所召開的外部課程諮詢委員會議中特別針對就本系教育目標及核心能力進行討論，將本學程原本的7個核心能力縮減為6個核心能力，並在文字上做以下修飾。首先，前三項的未改變，將第4項至第8項的核心能力5項修正減為以下3項的核心能力。

- 核心能力一：表達能力
- 核心能力二：外語能力
- 核心能力三：職場倫理與道德思辨能力
- 核心能力四：資訊應用能力
- 核心能力五：專業知識或管理能力
- 核心能力六：問題解決與實作能力

2.學程定期召開課程委員會檢討機制可確保課程與教學能持續符合產業需求及培養學生實務技術能力。

本系定期透過外部課程專家諮詢會議的召開，延聘外部委員針對本系設計的課程方向與教學內容進行具體檢討本學程歷屆畢業生實務技術的能力培養是否能持續符合產業需求，同時針對在校生的學習成效檢討本學程課程方向與內容及教學方法的適切度(詳見附件表8.4.1~附件表8.4.12)。

8.2.2 其他持續改善之機制與成果

學程在其他規範的重要檢討及改善工作及成效。

【教育目標與核心能力修訂】

於上次108年本系接受IEET認證評鑑之後，雖受疫情影響但仍分別於111學年度第1學期(2022/11/09)、110學年度第1學期(2021/10/27)、109學年度第2學期(2020/01/21)、108學年度第2學期(2019/3/13)及107學年度第2學期(2018/03/14)邀請外聘專家/學者、校友等共計召開過五次本系課程諮詢委員會，邀請外聘專家/學者、校友名單如日間部表8-1-2及表8-1-3所示)，歷次接受IEET認證會議後委員建議的意見改善內容彙整如日間部表8-2所示，。

在整體規劃中，擬於每學年度第2學期，分別就畢業校友、產業界、學術界中，遴選組成10位訪談代表，形成焦點團體。並以深度訪談方式，收集意見後分析，作為未來教育目標及施教理念之設計、修正的微調參考依據。本系教育目標因應105年接受IEET認證評鑑時的審議委員關於「宜強化三大模組課程之評量、分析與說明，並應避免與觀光與餐旅學程的課程發生重疊現象」的建議與提醒，以及因應國際舞台的發展與人才培育，於民國108年將教育目標由原來的二個增加「培育邁向國際舞台、培育終身學習與持續創新研發人才」變更成為三個教育目標，核心能力亦已由七大核心能力修減為六大核心能力，課程也配合三大模組之人才培育方針，適時、適切地加以合理修正。此外，因應少子化大環境，109年起本系由原來的4個班減少為2個班，並於民國111年嘗試將三大模組中航空旅運與地方休閒等模組合併為航空旅運模組後，先由課程設計著手改變成「航空旅運」與「運動遊憩」等二大模組，進行課程變更運